M Ě S T S K Á Č Á S T P R A H A 4

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Městská část Praha 4 – Úřad městské části Praha 4
zastoupený tajemníkem Úřadu městské části Praha 4

vyhlašuje dne 05. 11. 2026 výběrové řízení na obsazení

pracovního místa na dobu neurčitou referent/referentka oddělení matrik v odboru správních agend

Místo výkonu práce: Praha.

Platové podmínky:
- dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. **v platové třídě 9**, podle započitatelné praxe,
- osobní příplatek dle ustanovení § 131 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, který může být přiznán podle dosahovaných pracovních výsledků.

Výše zaručeného platu pro platovou třídu 9 pro rok 2026 činí 31.360 Kč.

Požadavky na uchazeče dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:
- je státním občanem České republiky (dle zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení, může být matrikářem pouze občan ČR),
- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- je plně svéprávná,
- bezúhonná,
- ovládá český jazyk,
- splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Další požadavky:

vzdělání
- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou,

znalosti
- znalost práce na PC podmínkou,
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti při správě matrik a státního občanství výhodou,
- znalost zákona o matrikách a souvisejících právních předpisů výhodou,

dále
- komunikační schopnosti,
- psychická odolnost,
- flexibilita.

Nabízíme:
- 5 týdnů dovolené,
- 5 dnů indispozičního volna s náhradou platu,
- možnost profesního bydlení,
- vzdělávací kurzy profesního rozvoje,
- příspěvek na stravování (170 Kč za odpracovaný den),
- příspěvek na penzijní připojištění,
- příspěvek na MHD,
- příspěvek na rekreaci,
- příspěvek na tábor pro děti do 16 let,
- jednorázovou finanční sociální výpomoc,
- návratnou bezúročnou půjčku,
- nepeněžní benefit Multisport kartu.

Zájemce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 z. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat tyto náležitosti:
a) jméno, příjmení a titul,
b) datum a místo narození,
c) státní příslušnost,
d) místo trvalého pobytu,
e) druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství,
f) datum a podpis.

K přihlášce je podle § 6 odst. 4 z. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů nutno připojit tyto doklady:
a) životopis, ve kterém budou uvedené údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit do podatelny na adresu:

Úřad městské části Praha 4
Odbor personálně mzdový
Antala Staška 2059/80b
140 46 Praha 4

Obálku označit slovy: „Výběrové řízení na pozici referent/referentka oddělení matrik v odboru správních agend“.

Přihlášku do výběrového řízení je možno také zaslat do datové schránky: ergbrf7.

Termín doručení: 20. 11. 2026, do 13:00 h.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 05. 11. 2026

JUDr. Jaroslav Strouhal
Digitálně podepsal JUDr. Jaroslav Strouhal
Datum: 2026.11.05 11:52:34 +01'00'

JUDr. Jaroslav Strouhal
tajemník Úřadu městské části Praha 4